



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Ripi

Piazza Baccelli, 4 – 03027 Ripi (Fr) – C.F. 80009630601 - Tel. 0775 284015 – Fax 0775 284015

e-mail: [fric81100g@istruzione.it](mailto:fric81100g@istruzione.it) - PEC: [fric81100g@pec.istruzione.it](mailto:fric81100g@pec.istruzione.it) - Web: [www.icripi.edu.it](http://www.icripi.edu.it) - CF 80009630601

## ESTRATTO VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERBALE N. 13 - A.S. 2022/2023

DEL. N. 111 E 112

Il giorno 17 del mese di aprile dell'anno 2023, alle ore 16:30 in modalità online si riunisce, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Istituto per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

**OMISSIS**

- 7. Variazione di bilancio Piano Scuola 4.0;**
- 8. Nomina RUP 4.0.**

**OMISSIS**

**Punto 7 o.d.g.: Variazione di bilancio Piano Scuola 4.0;**

Il Presidente espone la necessità di una variazione di bilancio a seguito del Piano Scuola 4.0, un finanziamento per la predisposizione di ambienti di apprendimento innovativi e la creazione di laboratori per le professioni digitali del futuro. Il progetto, elaborato dalla Commissione PNRR e già presentato alla precedente riunione del Consiglio d'Istituto, è stato accettato e sarà quindi possibile procedere con gli acquisti del materiale: questa fase sarà completata entro il 30/06/'23.

**Delibera n. 111 del Consiglio di Istituto anno 2023 – oggetto: Variazione di bilancio Piano Scuola 4.0;**

**VISTO** II PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.2: Scuola 4.0;

**VISTA** la linea di investimento 3.2 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", intende promuovere un forte impulso alla trasformazione degli spazi scolastici in ambienti innovativi di apprendimento e alla realizzazione di laboratori per le professioni digitali del futuro;

**CONSIDERATA** la nuova entrata finalizzata di circa €122.000 euro;



- RILEVATA** la necessità che il suddetto finanziamento venga assunto nel Programma Annuale 2023, apportando allo stesso le necessarie variazioni;
- VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.76 in data 26/01/2023;
- CONSIDERATA** la necessità di modificare il programma annuale per l'assegnazione della nuova entrata finalizzata;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 10, comma 5 del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale, conseguenti ad entrate finalizzate;
- VISTO** l'esito della votazione

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO ALL'UNANIMITA' DELIBERA

la formale assunzione a bilancio, per l'E.F. 2023, del finanziamento di circa €122.000 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEu

### **Punto 8 o.d.g.: Nomina RUP Piano Scuola 4.0**

Il presidente, in riferimento all'oggetto, propone di deliberare la nomina RUP per la Dirigente Scolastica Vincenzina Irene Sabetta.

### **Delibera n. 112 del Consiglio di Istituto anno 2023 – oggetto: Nomina RUP Piano Scuola 4.0**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 in materia di Codice dei contratti pubblici, in particolare l'art. 31 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTI** gli articoli 7 e 8 della legge provinciale 18.10.1995 n. 20 – Organi collegiali delle Istituzioni scolastiche, concernenti rispettivamente le attribuzioni del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la Legge Provinciale 22 ottobre 1993, n. 17 in materia di procedimento amministrativo e del diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni ed in particolare l'art.6;
- VISTA** la linea guida ANAC n. 3 del 26.10.2016 (ove applicabile), ovvero per la parte relativa alla disciplina dei compiti e delle attribuzioni del Responsabile Unico del Procedimento ferme restando le ipotesi contemplate dall'art. 6, comma 6 della L.P.



16/2015 e s.m.i., e non per quanto concerne i requisiti minimi e la relativa qualificazione;

- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12.05.2022 avente oggetto "Programma scuola digitale 2022-2026";
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 2325 del 28.06.2022 avente per oggetto "Scuola digitale 2022-2026 – obbligo di classificazione di dati e servizi digitali e pubblicazione nuovi avvisi di finanziamento";
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto nr. 14 del 07.09.2020 "Approvazione Regolamento di Istituto per le attività negoziali e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** Approvazione progetto candidatura\_ linea di investimento 3.2. "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEu;
- CONSIDERATA** che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
- CONSIDERATA** che il RUP è individuato tra i dipendenti in possesso della necessaria esperienza nello svolgimento di tale funzione. Il/la responsabile del procedimento, qualora non in possesso delle specifiche qualifiche professionali, deve ricorrere al supporto di apposito assistente tecnico (L.P. 16/2015). L'ufficio del RUP è inoltre obbligatorio e non può essere rifiutato;
- VISTO** che il RUP può far parte delle commissioni nelle procedure di acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- CONSIDERATO** che il RUP svolge i compiti connessi con le fasi del ciclo della commessa che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi e soggetti; Ø Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione di un responsabile unico del procedimento nell'ambito della procedura sopra citata e indicata in premessa
- CONSIDERATO** che la Dirigente Scolastica prof.ssa Vincenzina Irene Sabetta risulta figura qualificata e competente all'assolvimento dei compiti ed in relazione alla procedura sopra descritti;
- PRESO ATTO** che i servizi delegati al Dirigente Scolastico sono necessari per lo svolgimento dell'attività scolastica;
- VISTO** l'esito della votazione.

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

Il Responsabile Unico del Procedimento nella figura della prof.ssa Vincenzina Irene Sabetta per la realizzazione del progetto:



TITOLO	IMPORTO AUTORIZZATO
<b>“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEu;</b>	<b>€ 122.000</b>

OMISSIS

La Dirigente Scolastica

**Prof.ssa Vincenzina Irene Sabetta**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005  
(Codice dell'Amministrazione Digitale) s.m.i. e norme collegate